

Interim Management

Wir unterstützen das Management in spezifischen Projekten und übernehmen Verantwortung für die umfassende Betreuung und Beratung von Pensionskassen. Unser Angebot umfasst unter anderem:

- Pensionskassengeschäftsführung
- Vorbereitung der Entscheidungsgrundlagen für Stiftungsratssitzungen
- Teilnahme an den Sitzungen sowie Protokollierung
- Unterstützung bei der Vorbereitung der Jahresrechnung
- Koordination und Überwachung der Versichertenverwaltung
- Erstellen der Liquiditätsplanung
- Kommunikation zu Handen der Destinatäre
- Ansprech-Partner für Stiftungsräte
- Schnittstelle zwischen Revisoren, PK-Experten, Vermögensverwaltern und der Aufsichtsbehörde
- Betreuung der angeschlossenen Arbeitgeber und Destinatäre
- Erstellung von Offerten
- Unterstützung der Versichertenadministration
- Mitarbeit in befristeten Projekten

Was bringt Caroline Ruchti ich mit?

- Eidg. dipl. Pensionskassenleiterin / Betriebswirtschafterin HF/ Finanzplanerin mit eidg. FA / HR-Fachfrau mit eidg. FA
- Langjährige Erfahrung in der Beratung und Geschäftsführung von Vorsorgeeinrichtungen und Destinatären
- Vertiefte MS-Office-Anwender Kenntnisse
- Einwandfreier Leumund, Kundenorientierung, selbständige Arbeitsweise, Diskretion und Loyalität, vernetzte Denkweise und Unternehmergeist
- Sehr gute Deutsch- und Französischkenntnisse sowie gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift, Grundkenntnisse in Italienisch

Kontakt:

Provicons GmbH, Sonnhalderrain 15, 3250 Lyss - 032 331 05 05
caroline.ruchti@provicons.ch